

STAFF DE DOCENTES DE LA ENEI

El Staff de docentes de la ENEI, son profesionales con una amplia experiencia en el ámbito de la estadística, informática, economía, investigación y tecnología. Poseen una excelente capacidad para transmitir información mediante una metodología participativa, material didáctico e instrumentos bajo la modalidad Virtual - On Line a los participantes en los cursos.

METODOLOGÍA

El curso se realiza al 100% virtual OnLine mediante la Plataforma ZOOM licenciada permitiendo que el participante y docente utilicen las bondades de la plataforma. Las clases son grabadas y remitidas a los participantes y en relación al material del curso se gestionará en el Campus Virtual del INEI.

Nuestro modelo de enseñanza es síncrono, es decir el docente y el participante se pueden escuchar, leer y/o se ven en el mismo momento, independiente de que se encuentren en espacios físicos diferentes, permitiendo que la interacción se realice en tiempo real.

CONTACTOS

María Elena Quirós Cubillas
Directora Ejecutiva Administrativa
→ WhatsApp 991 686 020
✉ Correo: maria.quirós@inei.gob.pe

Atención al Cliente

Silvia Allccaco Oré
→ WhatsApp 997524945
✉ Correo: silvia.allccaco@inei.gob.pe

Tula Santos Oropeza
→ WhatsApp 997575462
✉ Correo: tula.santos@inei.gob.pe

Puede comunicarse a los correos
✉ enei@inei.gob.pe
✉ cursos@inei.gob.pe

El horario de atención de consultas telefónicas y por correo son:
De lunes a sábado
De 09:00 a 19:00 horas

Cursos OnLine

REDACCIÓN PARA INVESTIGACIONES - USO DE LAS NORMAS APA

El curso Redacción para Investigadores – Uso de las Normas APA será teórico-práctico, donde se reforzarán las ideas y las pautas para citar y referenciar, de manera obligatoria todas las fuentes consultadas, a fin de que el escrito no sea considerado como un plagio. Además, se pondrán en práctica las reglas que permiten la adecuación de textos a los diferentes estilos bibliográficos tales como APA, Vancouver, ISO, etc.

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso, el participante estará en la capacidad de redactar un documento académico con el uso de diferentes estilos bibliográficos respetando la autoría de los mismos, los cuales serán redactados utilizando herramientas web diseñadas para dicho propósito

CONTENIDO TEMÁTICO

Conducta responsable en investigación (CRI). Mala conducta Científica. El Plagio y el Auto Plagio. Metodología de la investigación Título. Enfoque. Nivel. Diseño. Problema. Objetivos. Hipótesis. Marco Teórico. Diferencias de los estilos en la redacción de un texto académico: Fuentes de información
La indagación bibliográfica. Repositorios Académicos. Alicia CONCYTEC. Renati SUNEDU. Google Académico.
El formato general de un trabajo según las Normas APA
Texto Académico. Artículos académicos
Características y funciones del formato APA. (Versión 7)
Aspectos prácticos de estilo: puntuación, mayúsculas, cursivas, abreviaturas, números, concordancia.
Citas Textuales y No Textuales: Citas de menos de 40 palabras y más de 40 palabras. Reglas según autores, Referencias: Sangría francesa, según APA, Referencias a Libros (con uno o varios autores), Capítulo de un libro, Artículos científicos, Periódicos, Artículo de revista (Magazine), Informes, Simposios y conferencias, Tesis, Material electrónico, CD ROM, Enciclopedias en Línea, otras
Aspectos básicos del estilo de Tablas y Figuras.
Formatos de Documentos (interlineado, márgenes, puntuación)

PRE REQUISITOS

Tener conocimiento y manejo de Word nivel intermedio, creación de tablas de contenidos y aplicación de Referencias.

DURACIÓN

30 horas cronológicas

SISTEMA DE EVALUACIÓN & CERTIFICADO

La evaluación del curso consiste en: prácticas de laboratorio (PL) y un examen final (EF).

La nota final del curso (NF) es: $NF = PL * 40\% + EF * 60\%$

Obtiene certificado el alumno con nota mínima final de CATORCE (14).