

STAFF DE DOCENTES DE LA ENEI

El Staff de docentes de la ENEI, son profesionales con una amplia experiencia en el ámbito de la estadística, informática, economía, investigación y tecnología. Poseen una excelente capacidad para transmitir información mediante una metodología participativa, material didáctico e instrumentos bajo la modalidad Virtual - On Line a los participantes en los cursos.

METODOLOGÍA

El curso se realiza al 100% virtual OnLine mediante la Plataforma ZOOM licenciada permitiendo que el participante y docente utilicen las bondades de la plataforma. Las clases son grabadas y remitidas a los participantes y en relación al material del curso se gestionará en el Campus Virtual del INEI.

Nuestro modelo de enseñanza es síncrono, es decir el docente y el participante se pueden escuchar, leer y/o se ven en el mismo momento, independiente de que se encuentren en espacios físicos diferentes, permitiendo que la interacción se realice en tiempo real.

CONTACTOS

María Elena Quirós Cubillas
Directora Ejecutiva Administrativa
→ WhatsApp 991 686 020
✉ Correo: maria.quiros@inei.gob.pe

Atención al Cliente

Silvia Allccaco Oré
→ WhatsApp 997524945
✉ Correo: silvia.allccaco@inei.gob.pe

Tula Santos Oropeza
→ WhatsApp 997575462
✉ Correo: tula.santos@inei.gob.pe

Puede comunicarse a los correos
✉ inei@inei.gob.pe
✉ cursos@inei.gob.pe

El horario de atención de consultas telefónicas y por correo son:
De lunes a sábado
De 09:00 a 19:00 horas

Cursos OnLine

PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO EN MS POWERPOINT Y PREZI

El curso está orientado a fortalecer las habilidades de comunicación, exposición y diseño a través de la elaboración de materiales audiovisuales como PowerPoint y Prezi.

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer las habilidades comunicacionales del participante a través del diseño de presentaciones efectivas aplicando las principales herramientas de presentación utilizadas para las exposiciones; en Power Point y Prezi a través de ejercicios prácticos.

CONTENIDO TEMÁTICO

Ambiente de trabajo y escritorio de PowerPoint
Diseño de diapositivas, inserción de texto e imágenes.
Elaboración de presentaciones aplicando transición, animación.
Aplicar temporizador.
¿Qué es Prezi?: Ambiente de trabajo y escritorio de Prezi
Crear una cuenta en Prezi
Cómo manejar las plantillas predefinidas.
Cómo manejar toda la interfaz de Prezi.
Imágenes (desde archivo, desde Google, y predefinidas).
Uso creativo de formas y flechas.
Vídeos (desde Youtube, sólo online). Hipervínculos (enlace URL).
Crear e insertar animaciones "gifs".
Comunicar mediante Storytelling (narración)
Características y beneficios del Storytelling

PRE REQUISITOS

Tener conocimiento y manejo de PowerPoint básico e internet.

DURACIÓN

30 horas cronológicas

SISTEMA DE EVALUACIÓN & CERTIFICADO

La evaluación del curso consiste en: prácticas de laboratorio (PL) y un examen final (EF).

La nota final del curso (NF) es: $NF = PL * 40\% + EF * 60\%$

Obtiene certificado el alumno con nota mínima final de CATORCE (14).